

## सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) बमोजिमको

विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

(आ.व. २०८१/०८२ को चौथो त्रैमासिक विवरण)

१. **निकायको स्वरूप र प्रकृति:** सिन्धु विकास बैंक लिमिटेड, कम्पनी ऐन, २०६३ बमोजिम स्थापना भई बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०७३ बमोजिम संचालित ५ जिल्ला (सिन्धुपाल्चोक, काभ्रेपलाञ्चोक, दोलखा, चितवन र मकवानपुर) कार्य क्षेत्र भएको “ख” वर्गको विकास बैंक हो ।
२. **निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार:** यस विकास बैंकको काम, कर्तव्य र अधिकार बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०७३ ले तोके बमोजिम रहेको छ ।
३. **निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्यविवरण:** यस विकास बैंकमा हाल १७२ जना कर्मचारी रहेका छन् र निजहरुको कार्य विवरण समय समयमा बैंकले तोके बमोजिम हुने गरेको छ ।
४. **निकायबाट प्रदान गरिने सेवा:** यस विकास बैंकले प्रदान गर्ने सेवाहरुमा बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०७३ बमोजिम “ख” वर्गको विकास बैंकले प्रदान गर्न सक्ने सेवाहरु रहेका छन् ।
५. **सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:** यस विकास बैंकका शाखा कार्यालयहरु र सो शाखा कार्यालयहरुका जिम्मेवार अधिकारीहरुको विवरण बैंकको आधिकारिक वेबसाइट [www.sindhubank.com.np](http://www.sindhubank.com.np) मा उपलब्ध रहेको छ ।
६. **सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:** विकास बैंकले प्रदान गर्ने विभिन्न सेवाको शुल्क तथा अवधि यस बैंकले समय समयमा निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ र सोको जानकारी बैंकको आधिकारिक वेबसाइटमा उपलब्ध हुनेछ ।
७. **निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:** यस विकास बैंकको बैंकिङ्ग कारोबारका सम्बन्धमा विभिन्न तहका अधिकारीहरुले विभिन्न प्रकारका निर्णय गर्न सक्ने विकेन्द्रित अख्तियारीको व्यवस्था मिलाइएको छ । दैनिक कार्य संचालनका लागि बैंकका प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा नीतिगत निर्णयहरुका लागि बैंकको संचालक समिति अन्तिम निर्णयकर्ताको रूपमा रहेका छन् ।
८. **निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:** यस विकास बैंकमा प्राप्त गुनासो, उजुरी तथा सुझावहरु उपर गम्भिरता पूर्वक मनन गरी उक्त उजुरी एवं सुझावहरु समाधान तथा कार्यान्वयन गर्ने गरिएको छ । केन्द्रित रूपमा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत उजुरी सुन्ने अधिकारी रूपमा रहनु हुनेछ ।
९. **सम्पादन गरेको कामको विवरण:** यस विकास बैंकले, बैंक तथा वित्तीय संस्था ऐन, २०७३ बमोजिम “ख” वर्ग अन्तर्गतका विकास बैंकले सम्पादन गर्न सक्ने र गरेको सम्पूर्ण बैंकिङ्ग कार्यसंग सम्बन्धित विवरणहरु त्रैमासिक रूपमा राष्ट्रिय स्तरको पत्रिकामा नियमित रूपमा प्रकाशित गर्ने गरिएको छ । साथै, बैंकको वेबसाइटमा पनि सूचनाहरु राखिएको छ ।
१०. **सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:**  
**सूचना अधिकारीको नाम :** श्री गणेश कुमार के.सी., नायब प्रमुख कार्यकारी अधिकृत  
सिन्धु विकास बैंक लि., कर्पोरेट कार्यालय, बनेपा, काभ्रेपलाञ्चोक ।  
फोन न. ०११-६६२३४०/४१/५०/५१  
मोवाइल नं. ९८५१११८५१९  
**प्रमुखको नाम :** श्री सुरेश देवकोटा, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत  
सिन्धु विकास बैंक लि., कर्पोरेट कार्यालय, बनेपा, काभ्रेपलाञ्चोक ।  
फोन न. ०११-६६२३४०/४१/५०/५१
११. **ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची:** नेपाल राष्ट्र बैंकले निर्दिष्ट गरेका विनियमहरु तयार गरी राखिएको छ ।
१२. **आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:** संस्थाको आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी त्रैमासिक अद्यावधिक विवरणहरु राष्ट्रियस्तरको पत्रपत्रिकामा प्रकाशित गर्नुकासाथै सो विवरणहरु संस्थाको आधिकारिक वेबसाइट [www.sindhubank.com.np](http://www.sindhubank.com.np) मा समेत अद्यावधिक गरिएको छ ।
१३. **तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:** नियमअनुसार तोकिए बमोजिमको अन्य विवरणहरु राष्ट्रिय स्तरको पत्रपत्रिकामा प्रकाशित गरिनुका साथै संस्थाको वेबसाइट [www.sindhubank.com.np](http://www.sindhubank.com.np) मा समेत अद्यावधिक गर्ने गरिएको छ ।
१४. **अघिल्लो आर्थिक वर्षमा निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सोको विवरण:** संस्थाले गर्ने नियमित कार्यक्रम, बैंकको विभिन्न शाखाहरुमा संचालित वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम एवं कर्मचारीहरुलाई दिइएको तालिम बाहेक अन्य कार्यक्रम नभएको ।
१५. **निकायको वेबसाइट भए सोको विवरण:** [www.sindhubank.com.np](http://www.sindhubank.com.np)
१६. **निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण:** नभएको ।
१७. **निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति विवरण:** संस्थाले गर्ने नियमित कार्य बाहेक अन्य कार्य नभएको । साथै, बैंकको वार्षिक प्रतिवेदन एवं त्रैमासिक आर्थिक विवरणहरु बैंकको वेबसाइटमा अद्यावधिक गरिएको ।
१८. **निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि:** संस्थाले आफ्नो वित्तीय कारोबारको सिलसिलामा विभिन्न सूचनाहरु निकाल्ने गरेको तर त्यस्तो सूचना वर्गीकरण भने नगरिएको ।
१९. **निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विषय:** पेश भए बमोजिम दिएको ।
२०. **निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण:** संस्थाले आफ्नो वित्तीय कारोबारको सिलसिलामा नियमित रूपमा विभिन्न सूचना प्रकाशित गर्ने गरेको । उक्त सूचनाहरु विशेष गरी वित्तीय विवरण, ऋण असुली तथा संस्थाद्वारा प्रदान गरिने सेवा सुविधाहरुको बारेमा हुने गरेको ।



**Sindhuhub Bank Ltd.**

**सिन्धु विकास बैंक लि.**

(नेपाल राष्ट्र बैंकबाट “ख” वर्गको इजाजतपत्र प्राप्त संस्था)

प्रधान कार्यालय: बाह्रबिसे-८, सिन्धुपाल्चोक

कर्पोरेट कार्यालय: बनेपा, काभ्रे, फोन: ०११-६६२३४०/४१, टोल फ्री नं. १६६०११२२०१०  
E-mail: [info@sindhuhubbank.com.np](mailto:info@sindhuhubbank.com.np), Website: <http://www.sindhuhubbank.com.np>