## विवरण सार्वजनिक गरेको अवधि २०७८।५।१ देखि २०७८।९।३० सम्म

१. **विकासको स्वरूप र प्रकृति :** सिन्धु विकास बैंक लिमिटेड कम्पनी ऐन, २०६३ बमोजिम स्थापना भई बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०७३ बमोजिम संचालित "ख" वित्तीय बर्ग बाट माथी "ङ" वर्गको विकास बैंक हो ।

२. **विकासको काम, कर्तव्य र अधिकार :** यस विकास बैंकको काम, कर्तव्य र अधिकार, बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०७३ ले तोके बमोजिमका रहेका छन् ।

३. **विकासका हालसम्मको कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण :** यस विकास बैंकमा हाल कार्यरत कर्मचारी संख्या १५३ रहेको छ । नियमित कर्मचारीहरुको विवरण प्रथम सम्मका बैंकले तोके बमोजिम हुनेछ ।

४. **विकासमाथि लाग लाग्ने रोक :** यस विकास बैंकले प्रदान गर्ने बैंकसम्बन्धी बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०७३ बमोजिम 'ख' वर्गको विकास बैंकले प्रदान गर्न सकने सम्पूर्ण बैंकिङ्ग सेवाहरु रहेका छन् ।

५. **लेखा प्रमाण गर्ने संस्था र जिम्मेवार अधिकारी :** यस विकास बैंकका लागि कार्यालयका जिम्मेवार अधिकारीहरुको विवरण बैंकको आधिकारिक वेबसाईट www.sindhubank.com.np मा उपलब्ध छ ।

६. **लेखा प्रमाण गर्ने लाग्ने शुल्क र अवधि :** यस विकास बैंकले प्रदान गरी विभिन्न सेवाहरु सुचक तथा अवधि सम्म बैंकले प्रदान गरेमा तोकिए तोके बमोजिम हुनेछ र सोको जानकारी बैंकको आधिकारिक वेबसाईटमा उपलब्ध छ ।

७. **नियुक्त गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी :** यस विकास बैंकको दैनिक कार्यकाजका सम्बन्धमा विभिन्न तहका अधिकारीहरुले विभिन्न प्रकारका नियुक्ति गर्ने सम्बन्धी निर्णयहरुको अधिकारीको व्यवस्था निम्नानुसार छ । दैनिक कार्य संचालनका लागि प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा वरिष्ठ व्यवस्थापकको लागि बैंकको संचालक समिति अन्तिम निर्णयकर्ताको रूपमा रहेका छन् ।

८. **नियुक्त उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी :** यस विकास बैंकमा प्राप्त गुनासो, उजुरी तथा सुझावहरु उपर तोकिएका पूर्वक कार्य गर्ने उक्त उजुरी एवं सुझावहरु सम्बन्धमा तथा कार्यान्वयन गर्ने गरिएको छ । कम्पनीको प्रमुख कार्यकारी अधिकृत उजुरी सुन्ने अधिकारीको रूपमा रहनु हुने छ ।

९. **सम्पादन गरेको कामको विवरण :** यस विकास बैंकले, बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०७३ बमोजिम छ वर्ष अगाडिबाटै विकास बैंकको संचालन गर्न सकने र गरेको सम्पूर्ण दैनिक कार्य तथा कम्पनीको विवरणहरु वैधानिक लेखा परिक्षण तथा आन्तरिक वित्तीय लेखा प्रकाशित गर्ने गरिएको छ । यसै बैंकको वेबसाईटमा पनि उपलब्ध राखिएको छ ।

१०. **सूचना अधिकारी र प्रवक्ताको नाम र पद :**
सूचना अधिकारीको नाम : श्री रोशन कुँवर तेली - प्रबन्धक
प्रवक्ताको नाम : श्री राम कुमार तेली – प्रमुख कार्यकारी अधिकृत ।

११. **हाल विचाराधीन विभिन्न कर तिर्नुपर्नेको सूची :** नेपाल राष्ट्र बैंकले तिर्नुपर्ने गरेका विभिन्नखाता बाहेक यस विकास बैंकको लागि कुनै पनि विभिन्न कर तिर्नुपर्ने छैन ।

१२. **कम्पनीको कार्य तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि आवधिक विवरण :** यस विकास बैंकको कम्पनीको कार्य तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि आवधिक विवरणको वेबसाईटको Financial Report खण्डमा उपलब्ध छ ।

१३. **लेखिएका आर्थिकको अन्य विवरण :**

१४. **अघिल्लो आ.व.का विवरणमा कुनै कारोबार वा आर्थिक संचालन गरेको भए सो को विवरण :** आर्थिक कारोबार संचालन, कर्मचारीहरुको नियुक्ति, तालिम तथा गोष्ठी आदि ।

१५. **विकासको वेबसाईट भए सो को विवरण :** www.sindhubank.com.np

१६. **विकासले हाल गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं आर्थिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धि विवरण :** नभएको

१७. **विकासले सम्पादन गरेको कारोबार र सो को प्रगति विवरण :** आर्थिक प्रतिवेदन, प्रकाशन गरिएका वैमासिक आर्थिक विवरणहरु बैंकको वेबसाईटमा राखिएको छ ।

१८. **विकासका गरेको कुनैपनि कानुनी मुद्दाको विवरण :** अपुग्दो ।

१९. **विकासका एकमुष्ट अथवा प्रकाशन भइसकेका वा हुने भए सो को विवरण :** प्रत्येक ३ महिनामा प्रकाशित हुने वैमासिक आर्थिक विवरणहरु, वित्तीय वर्ष तथा विकासका नियमावली, २०७५ बमोजिमका विवरणहरु ।

**Sindhu Bikash Bank Ltd.**

**सिन्धु विकास बैंक लि.**

"ख" वर्गको विकास बैंक